

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Marzo de 2026

Magister Wendy Susana Flores Hernández
Directora General del Deporte y la Recreación en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General en Funciones

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe quincenal de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Shirley Liliana Olivares Pineda de Leal	CUI:	2345603631601
Número de contrato:	029-521-2026-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	228-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales	Nit del Contratista:	37992791
Número de Factura:	3626388509	Serie:	EED3BBEO
Honorarios Mensuales:	Q 3,612.90	Período del Informe:	16 al 31 de Marzo
Monto Total del Contrato	Q 24,612.90	Plazo del Contrato:	16/03/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Parque Deportivo y Recreativo De la Paz Cobán		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** para el **"Parque Deportivo y Recreativo De La Paz Cobán, De la Dirección de Parques Y Centros Deportivos Y Recreativos De La Dirección General Del Deporte Y La Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Realice asesoría en el registro diario del marcaje del personal de los renglones 021 y 031, del parque de la Paz, Cobán.
2. Brinde asesoría en el ordenamiento de expedientes de forma digital del personal 021, 031 y 029 del personal del Parque.
3. Se brindó asesoría en la elaboración de horario semanal y mensual.
4. Se asesoró la entrega del código de Ética del Ministerio de Cultura y Deportes al personal de nuevo ingreso.
5. Se asesoró con la integración del personal voluntario para formar parte del Equipo Prevención y Respuesta ante Emergencias del parque de la Paz, Cobán.
6. Brinde asesoría en la gestión y verificación de Omisos en la Superintendencia de Administración Tributaria.
7. Brinde asesoría en la revisión de informes mensuales y facturas del personal 029 del Parque.

Shirley Liliana Olivares Pineda de Leal
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Adrina Elizabeth Vaides Vargas
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Licda. Adrina Elizabeth Vaides Vargas
Jefe del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes